


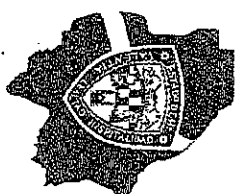


H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

SELLO

H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN
RECIBIDO

	Nombre del Área del cual es titular quién clasifica	Comisión de Fiscalización
	Identificación del documento del que se elabora la versión pública	Declaración de Situación Patrimonial Inicial de la Presidenta Municipal de Chihuahua, Maria Eugenia Campos Galván.
	Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman	Las partes que contienen la información relativa a CURP, RFC, sexo, estado civil, domicilio particular, teléfono particular, teléfono celular particular, correo electrónico personal, dependientes económicos, cuentas bancarias y efectivo, cuentas por cobrar, inversiones en negocios, vehículos, otros bienes muebles, bienes inmuebles, baja de bienes, cuentas por pagar, estado de situación patrimonial, que obran en las páginas, tres, cinco, seis, siete, ocho, nueve, diez, once, doce, trece, dieciséis, diecisiete de la Declaración Patrimonial Inicial.
	Fundamento legal con base en los cuales se sustente la clasificación y las razones o circunstancias que motivaron la misma.	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, en sus artículos 5°, fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo; Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, en su artículo 11, fracción VIII, Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, en su numeral Trigésimo octavo, fracción I, en virtud de tratarse de información consistente en datos personales concernientes a una persona identificada o identificable considerado información confidencial.
	Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica.	 Dip. Jorge Carlos Soto Prieto Presidente de la Comisión de Fiscalización del H. Congreso del Estado de Chihuahua
	Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública.	01 de marzo del 2018, Acta No. 56 del Comité de Transparencia.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN H. CONGRESO DEL ESTADO

NOMBRE:

María Eugenia Carras Galván

PUESTO:

Presidencia Municipal

INSTRUCCIONES

OBLIGADOS Y PLAZOS

DEBEN PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL ANTE EL H. CONGRESO DEL ESTADO:

- LOS DIPUTADOS, EL AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, LOS TITULARES DE LAS SECRETARÍAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, DE SERVICIOS JURÍDICO LEGISLATIVOS Y DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS Y VINCULACIÓN CIUDADANA; LOS JEFE DE LAS ÁREAS DEPENDIENTES DE LA OFICINA MAYOR Y DE LA AUDITORIA SUPERIOR; LOS AUDITORES ESPECIALES Y EL DIRECTOR GENERAL DE LA AUDITORIA SUPERIOR; LOS COORDINADORES, DIRECTORES, JEFE DE DEPARTAMENTO, JEFE DE OFICINA, SUPERVISORES, AUDITORES Y LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA AUDITORIA SUPERIOR; Y LOS QUE RECAUDEN, VINCIEN O ADMINISTREN FONDOS O BIENES PÚBLICOS.

- EN EL CASO DE LOS MUNICIPIOS: PRESIDENTES MUNICIPALES, REGIDORES Y SÍNDICOS, ESTA FORMA DEBERÁ SER PRESENTADA EN ORIGINAL Y COPIA PERSONALMENTE O POR CORREO CERTIFICADO EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

- LA DECLARACIÓN INICIAL DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DE LOS 60 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA TOMA DE POSESIÓN, MANIFESTANDO EL PATRIMONIO DEL FUNCIONARIO, ASÍ COMO DE LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

- LA DECLARACIÓN ANUAL SE PRESENTARÁ, DURANTE EL MES DE OCTUBRE DE CADA AÑO, SEGÚN SE TRATE DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES O DEL H. CONGRESO DEL ESTADO RESPECTIVAMENTE INCLUYENDO EL TOTAL DE LOS INGRESOS EGRESOS Y PATRIMONIO DEL FUNCIONARIO, ASÍ COMO DE LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

- SI LA TOMA DE POSESIÓN OCURRE EN FECHA INTERMEDIA DEL AÑO DEBERÁ PRESENTARSE DECLARACIÓN ANUAL POR EL PERÍODO COMPRENDIDO DE LA FECHA DE TOMA DE POSESIÓN AL 30 DE SEPTIEMBRE EN EL CASO DE LOS SERVIDORES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO O 31 DE AGOSTO EN EL CASO DE FUNCIONARIO DEL MUNICIPIO.

- DEBEN PRESENTAR DECLARACIÓN FINAL LOS SERVIDORES LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE DEJEN SU PUESTO, DENTRO DE LOS 60 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA CONCLUSIÓN DE LA FUNCIÓN O ENCARGO, MANIFESTANDO TODOS LOS INGRESOS, EGRESOS Y PATRIMONIO DEL FUNCIONARIO, ASÍ COMO DE LOS DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

- EN LAS DECLARACIONES SE MANIFESTARÁN LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES CON LA FECHA Y VALOR DE ADQUISICIÓN, EN LAS ADQUISICIONES ANTERIORES A LA ENTRADA EN VIGOR DE LOS NUEVOS PESOS EN 1990, ELIMINAR TRES CEROS.

GENERALES

- ESTA DECLARACIÓN NO TIENE FINES FISCALES Y SE CONSIDERA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL PARA EFECTOS DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL. ES INDISTINTO EL RÉGIMEN BAJO EL CUAL SE HAYA CONTRAÍDO EL MATRIMONIO (SOCIEDAD CONYUGAL O SEPARACIÓN DE BIENES).

- RESPECTO A LA DECLARACIÓN DE LOS DEMÁS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO SE DEBERÁ PRESENTAR ANTE EL PRESIDENTE MUNICIPAL

- FIRME LA DECLARACIÓN EN EL ESPACIO DESTINADO PARA ELLO Y PONGA SU RÚBRICA EN CADA PÁGINA Y EN LAS HOJAS QUE ANEXE. CERCÍO RESE DE HABER FIRMADO SU DECLARACIÓN ANTES DE ENTREGARLA; TODA DECLARACIÓN SIN FIRMA NO TIENE VALIDEZ

- EL SERVIDOR PÚBLICO RECIBIRÁ UNA COPIA DE ESTA DECLARACIÓN FIRMADA Y SELLADA COMO CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

LLENADO:

- LLENE ESTA FORMA CON MÁQUINA DE ESCRIBIR O A MANO CON TINTA, USANDO LA LETRA "g" PARA LOS BIENES O ADEUDOS QUE CORRESPONDAN AL SERVIDOR PÚBLICO; O UNA "D" SI PERTENECEN A SU CÓNYUGE O ALGUNO DE SUS DEPENDIENTES.

- ESCRIBA EN LA SEGUNDA COLUMNA LA DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL BIEN O ADEUDO SEGÚN PIDA EN CADA ENCABEZADO

- USE CUANTOS RENGONES NECESITE PARA DESCRIBIR COMPLETAMENTE EL BIEN O ADEUDO.

- PROCURE NO USAR ABBREVIACIONES

- SI EL ESPACIO DE ESTA FORMA NO ALCANZA USE HOJAS BLANCAS COMO ANEXOS, HACIENDO REFERENCIA A QUE RUBRO CORRESPONDE, GRAPE ESTAS HOJAS ANEXAS A LA DECLARACIÓN.

- ESCRIBA EL VALOR ORIGINAL DE ADQUISICIÓN DEL BIEN O EN CASO DE DUDA, ESCRIBA EL VALOR ESTIMADO ACTUAL.

- TODOS LOS VALORES QUE AQUÍ SE MANIFIESTEN DEBEN EXPRESARSE EN MONEDA NACIONAL Y SE INDICAN EN PESOS SIN CENTAVOS.

- TODOS LOS VALORES EN MONEDAS EXTRANJERAS, DEBERÁN CONVERTIRSE A MONEDA NACIONAL AL TIPO DE CAMBIO DE LA FECHA DE LA DECLARACIÓN.

SANCIÓNES

QUIENES NO CUMPLAN EN TIEMPO CON LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SE HARÁN ACREDITORES A LAS SANCIÓNES QUE ESTABLECEN LOS ARTÍCULOS 168 Y 169 DE LA LEY ORGÁNICA DE PODER LEGISLATIVO, 95 Y 96 DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA Y DEMÁS APLICABLES DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, QUE VA DESDE LA AMONESTACIÓN POR ESCRITO Y SANCIÓN PECUNIARIA HASTA LA DESTITUCIÓN DEL PUESTO.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, COMPAREZCO ANTE USTED A EFECTO DE PRESENTAR LA DECLARACIÓN DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL EN CUMPLIMIENTO CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 165, 166, 167, 168, 169, 170, Y 171 DE LA LEY ORGÁNICA DEL PODER LEGISLATIVO, ARTÍCULOS 29 FRAC. XXXIV, 36 B FRAC. X Y DEL 92 AL 98 DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE CHIHUAHUA, ASÍ COMO DEL ARTÍCULO 45 AL 50 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

(Marque con una X el tipo de declaración)

☒ INICIAL ☐ ANUAL ☐ FINAL

PERÍODO AL QUE CORRESPONDE LA DECLARACIÓN

DEL 01 DE Octubre DE 2016 AL 01 DE Octubre DE 2016

I.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL

Calles APELLIDO PATERNO GRANA APELLIDO MATERNO MARIA FLORES NOMBRE (S)

CURP REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES HOMOCUVE DÍA MES AÑO 11/10/1975

SEXO ESTADO CIVIL CHIHUAHUA, Calif. Mexico LUGAR DE NACIMIENTO / ESTADO / PAÍS MEXICANA NACIONALIDAD

DOMICILIO: CALLE Y NÚMERO C.P.

COLONIA MUNICIPIO

TELÉFONO CELULAR CORREO ELECTRÓNICO ESCOLARIDAD

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a CURP, RFC, sexo, estado civil, domicilio (calle, número, código postal, colonia, municipio), teléfono particular, teléfono celular particular y correo electrónico personal. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.



II.- DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Presidencia Municipal \$ 99,741.00
PUESTO: SUELDO MENSUAL (INCLUIR COMPENSACIÓN Y OTROS)

Presidencia Municipal
DEPENDENCIA O ENTIDAD

DEPARTAMENTO

OFICINA

Indefinida #309 Ca. Centro
DOMICILIO DEL LUGAR DE TRABAJO

Chihuahua Chihuahua
LOCALIDAD MUNICIPIO

Primerda 01 10 2013 30 09 2016
CARGO INMEDIATO ANTERIOR DÍA MES AÑO DÍA MES AÑO
FECHA DE INGRESO FECHA DE RETIRO

DEPENDENCIA DEPARTAMENTO - OFICINA

III.- DATOS DEL CARGO QUE CONCLUYE

(Únicamente para declaración final)

CARGO QUE CONCLUYE DÍA MES AÑO
FECHA

DEPENDENCIA O ENTIDAD



IV.- DEPENDIENTES ECONÓMICOS

En este cuadro registre los datos de cada persona que dependa económicamente del Servidor Público.

NOMBRE	PARENTESCO

MBGamm CP

FIRMA

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a dependientes económicos. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA




- **Escriba en la segunda columna el tipo de cuenta (de cheques, maestra, inversiones en bolsa y otros); el número de la cuenta y el nombre de la institución financiera (BANAMEX, BANORTE, u otros.)**

SPD	TIPO DE CUENTA, NUMERO DE CUENTA E INSTITUCION	SALDO ACTUAL (\$)

TOTAL (1)

FIRMA medimagic

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a cuentas bancarias y efectivo.
Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial. 



2. CUENTAS POR COBRAR

• Escriba en la columna el nombre o razón social del deudor.

S/D	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DEUDOR	SALDO ACTUAL (\$)

TOTAL (2)

(2) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Cuentas por Cobrar" del Estado de Patrimonio que aparece en la página 16.

mbamnce
FIRMA



EL CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a cuentas por cobrar. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

- Escriba en la segunda columna "PF O PM" según sea en negocio una persona física o una Persona Moral (sociedad)
- A continuación, para personas morales, escriba el nombre o razón social del negocio, y el Registro Federal de Contribuyentes.
- En la misma columna, describa el giro del negocio y su domicilio fiscal.
- Manifieste el monto de su participación en la inversión original y en las aportaciones de capital posteriores en el negocio
- en la columna "Importe" incluya aquí también la inversión de sus dependientes económicos, si este es el caso.


[illegible]

(3) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Inversiones en Negocios" del Estado de Patrimonio que aparece en la página 16.

FIRMA mednig

II CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA



ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a inversiones en negocios.
Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial. 

* Escribe en la segunda columna la marca (FORD, HONDA, VOLKSWAGEN, etc), el tipo de vehículo (pick up, sedan, etc), el modelo del mismo (1989-1991), las placas y el número de serie, así como la fecha de adquisición del vehículo y la forma o medio jurídico Del cual lo adquirió (compra-venta, herencia, donación, adjudicación judicial, etc.)


• Vehículos adquiridos durante el periodo

Figure 1. The model of the proposed system.

(4) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Vehículos" del Estado de Patrimonio que aparece en la página 16.

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be addressed. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

FLPMA

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a vehículos. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial. 



**J. H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA**

Se consideran otros bienes muebles: ganado, joyas, obras de arte, menaje de casa, etc.

En la segunda columna deberá escribir la descripción de los bienes muebles que manifieste, la fecha de adquisición y la forma o medio jurídico en virtud del cual los adquirió (Compra-Venta, Herencia, Donación, Adjudicación Judicial, Etc.)

Puede usar el término "Menaje de Casa" para agrupar aparatos electrodomésticos, mobiliario y otros bienes del hogar.

En la columna del "Valor" manifieste el valor original de la adquisición del bien. En caso de desconocer este importe de herencias o donaciones, manifieste el valor actual estimado del bien.


SUB-TOTAL

(5) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Otros Bienes Muebles" del Estado de Patrimonio que aparezca en la página 16

SUB-TOTAL

TOTAL (5)

PLPMA

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a otros bienes muebles. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial. 



6. BIENES INMUEBLES

• Escriba en la segunda columna el tipo de bien (terreno, casa habitación, predio rústico u otro) y a continuación los datos necesarios para localizar e identificar el bien (superficie total, superficie construida, dirección, localidad, municipio, estado y país, así como los datos de inscripción del registro público de la propiedad) Escriba también la fecha de adquisición del bien y la forma o medio jurídico en virtud del cual lo adquirió (compra-venta, herencia, donación, adjudicación judicial, etc.)

• En la columna de "Valor" registre el costo original de adquisición o el valor actual estimado. En caso de desconocer este importe o en casos de Bienes recibidos por herencias o donaciones, se deberá anotar el valor que para efectos fiscales se le asigna a este Bien.

• Bienes inmuebles adquiridos durante el periodo

(6) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Bienes Inmuebles" del Estado de Patrimonio que aparece en la página 16.

SUB-TOTAL _____

TOTAL(6) _____

FIRMA _____

EL CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA



ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a bienes inmuebles. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

- En la segunda columna describa todos los Bienes de cualquier tipo (excepto efectivo e inversiones en valores), propiedad del Servidor Público o de sus dependientes que causaron baja en el periodo declarado y que ya habían sido manifestados en Declaraciones anteriores.
- Describa el bien conforme se pide en los cuadros anteriores. Para vehículos Marca, Tipo, Modelo, Placas y número de serie; para bienes inmuebles; Tipo, Superficie y Ubicación, datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad; etc.
- En la siguiente columna, manifieste el tipo de baja (Venta, Donación, Pérdida por siniestro) así como la fecha en que causaron baja. Incluya los robos como Pérdida por Siniestro.
- En casos de ventas y/o recuperación por concepto de seguros, anote el importe que recibió por tales operaciones en el cuadro de "Ingresos" de la página 14.

TOTAL(7)

McGraw-Hill
FIRMA

EL CONGRESO DEL ESTADO
DECIDIMOS



- Es cualquier importe adeudado como resultado de una compra de bienes o servicios en términos de crédito.
- En este cuadro anote los adeudados a cargo del servidor público y sus dependientes económicos.
- Escriba dentro de la segunda columna, el tipo de crédito (hipotecario, Compras a crédito, u otro), el nombre de la institución acreditante (Bancomer, Banamex, Etc.), la fecha de contratación y el plazo original pactado.
- Los préstamos contratados en el periodo de la Declaración deberán incluirse en el cuadro de "Ingresos" de la página 14.

S/D	TIPO DE CRÉDITO, INSTITUCIÓN, FECHA DE CONTRATACIÓN Y PLAZO ORIGINAL PACTADO	SALDO ACTUAL (\$)

SUB-TOTAL

S/D	TIPO DE CRÉDITO, INSTITUCIÓN, FECHA DE CONTRATACIÓN Y PLAZO ORIGINAL PACTADO	SALDO ACTUAL, (\$)


SUB-TOTAL

TOTAL (g)

(8) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Bienes Inmuebles" del Estado de Patrimonio que aparece en la página 16.

FIRMA mediana

FIRMA

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa a cuentas por pagar. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial. 



H. CONGRESO DUT. ISALDE
DICHINUAFLA

5
6
7
8
9
10
11

- Use este cuadro únicamente para Declaraciones Anuales y Finales.
- Anote todos los ingresos que el Servidor Público y sus dependientes hayan percibido en el periodo declarado.
- Use un renglón para cada tipo de ingresos y empiece con los que percibe como Servidor Público.
- Registre los sueldos y salarios netos, honorarios y demás ingresos por servicios personales fuera de la función pública.



H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

[illegible]

TOTALES

FIRMA

10. EGRESOS

- Llene este cuadro solamente en las Declaraciones Anuales y Finales.
- Registre todos los pagos por cualquier concepto haya realizado, incluyendo en este cuadro las donaciones que haga respecto a sus bienes.

S/D	CONCEPTO DE INGRESO	IMPORTE (\$)
	Nuevas inversiones en negocios y aportaciones adicionales a ellos	
	Incrementos de saldos de inversiones bancarias y en efectivo disponible	
	Incremento de cuentas por cobrar	
	Perdidas en negocios a título personal	
	Adquisiciones de Vehículos	
	Adquisiciones de Otros Bienes Muebles	
	Pagos por Adeudos del Servidor Público y/o Dependientes	
	Pagos de Rentas	
	Pagos de Hipotecarias	
	Bajas de bienes por donaciones	
	Gastos de manutención (mensual): Alimento, Vestido, Colegiaturas, Servicios, Etc.	
	Otros pagos Ejems: Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Combustibles, Impuestos, Etc.	

TOTALES

meGomay
FIRMA

11. ESTADO DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

Llene el siguiente cuadro de Estado Situación Patrimonial basándose en los números del lado derecho que señalan los totales de los cuadros anteriores.

Estado de situación Patrimonial a la fecha de la Declaración

Saldos de:	Importe (\$)	
Cuentas Bancarias y Efectivo		(1)
Cuentas por Cobrar		(2)
Inversiones en Negocios		(3)
Vehículos		(4)
Otros bienes Muebles		(5)
Bienes Inmuebles		(6)
Baja de Bienes		(7)
Suma de Bienes (I)		(1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)+(7)
Saldos de:		
Adeudos (II)		(8)
Patrimonio (I-II)		

MSCompadre
FIRMA

EL CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA



ELIMINADO: Partes que contienen información relativa al estado de situación patrimonial. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

11.1. ANEXO

Servidor Público, para que verifique si la información que presenta en su declaración no contiene errores llene el siguiente formato, el cual contiene conceptos enunciativos, no limitativos.

CONCEPTOS	ANTERIOR	DECLARACIÓN ACTUAL	VARIACIONES
BANCOS			
CUENTAS POR COBRAR			
INVERSIONES			
VEHICULOS			
OTROS BIENES MUEBLES			
OTROS BIENES INMUEBLES			
TOTAL	(1)		
CUENTAS POR PAGAR			
DOCUMENTOS POR PAGAR			
SUB-TOTAL	(2)		
PATRIMONIO	(3)		
TOTAL	(4)		

NOTAS:

1) EN ESTE RENGLÓN SE ANOTA EL TOTAL DE CUENTAS DE CUENTAS DE ACTIVO

2) EN ESTE RENGLÓN SE ANOTA EL TOTAL DE LAS CUENTAS DE PASIVO

3) EN ESTE RENGLÓN SE ANOTA EL IMPORTE DE LA CUENTA DE PATRIMONIO QUE ES LA RESTA DE (1 MENOS (2

4) EN ESTE RENGLÓN SE ANOTA LA SUMA DE (2, MAS EL (3

LOS IMPORTES DE 1) Y 4) DEBEN SER IGUALES

ELIMINADO: Partes que contienen información relativa al estado de situación patrimonial. Fundamento Legal: Artículo 5º fracciones XI, XVII y 128, párrafo primero y segundo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua; Artículo 11 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua; y el numeral Trigésimo octavo, fracción I, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. En virtud de tratarse de información consistente en Dato Personal concerniente a una persona identificada o identificable, considerado información confidencial.

H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA



12.- COMENTARIOS, OBSERVACIONES Y ACLARACIONES A ESTA DECLARACIÓN

- Escrita en este espacio los comentarios, observaciones y aclaraciones que ayuden a comprender su Situación Patrimonial o los cambios a la misma.

[illegible]

Infumante
FIRMA

POR LO ANTES EXPUESTO, A USTED C. PRESIDENTE:

☒ DE LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA ☐ MUNICIPAL

ATENTAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER PRESENTADA MI DECLARACIÓN: ☒ INICIAL ☐ ANUAL ☐ FINAL

DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, EN CUMPLIMIENTO CON LOS ORDENAMIENTOS Y DISPOSICIONES LEGALES QUE REGULAN LA MATERIA.

PROTESTO LO NECESARIO
ATENTAMENTE

MSC. [Firma]
FIRMA DEL DECLARANTE

CHIHUAHUA, CHIH. 30 DE NOVIEMBRE 2016
LUGAR Y FECHA DE LA FORMULACIÓN DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN

[Firma]
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA QUE RECIBE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL
ASÍ COMO EL SELLO DE RECIBIDO

• ASEGÚRESE DE HABER PUESTO SU RÚBRICA EN CADA HOJA DE LA DECLARACIÓN
Y EN LAS HOJAS BLANCAS QUE HAYA USADO COMO ANEXOS.

SI TIENE DUDAS COMUNIQUESE A LA COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN DEL
H. CONGRESO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, A LOS TELÉFONOS
(614) 4-12-32-00 exts. 25097 Y 25191. EDIFICIO LEGISLATIVO UBICADO EN
LA CALLE LIBERTAD N° 9, COLONIA CENTRO, C.P. 31000, CHIHUAHUA, CHIH.

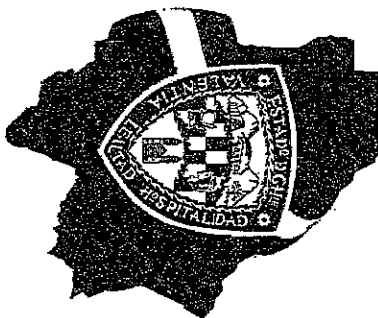
RECIBIDO

06 DIC 2016

COMISIÓN DE FISCALIZACIÓN
H. CONGRESO DEL ESTADO
2-14

H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA





H. CONGRESO DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA